

REGULAMENT

pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2024

CAPITOLUL I: Obiective de investitii

Art. 1 Prezentul Regulament stabilește cadrul general în care autoritatea publică locală cofinanțează cu sume de la bugetul judetului anumite lucrari/investitii pe care le realizeaza sau achizitioneaza unitatile administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila.

Art. 2 Susținerea financiară a unor asemenea lucrari/investitii are la bază înțelegerea necesității realizarii acestor obiective de investitii in vederea imbunatatirii infrastructurii unitatilor administrativ-teritoriale cu toate dotarile tehnico-edilitare, de infrastructura educationala, de sanatate si de mediu, sportiva, culturala si turistica, administrativa si de acces la caile de comunicatie, pentru cresterea accesibilitatii la resurse si a calitatii vietii pentru toti locuitorii Judetului Braila.

Art. 3 Obiectivele de investitii propuse de unitatile administrativ-teritoriale, trebuie sa se incadreze in urmatoarele domenii specifice propuse:

a) INVATAMANT, TINERET, SPORT SI SPATII RECREERE

- realizare, reabilitare, modernizare si extindere unitati de invatamant preuniversitar;
- realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea terenurilor de sport, salilor de sport si a bazelor sportive aflate in domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale;
- realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea spatiilor de recreere;

b) SANATATE

- reabilitare unitati sanitare si cabinete medicale din mediul rural si urban;

c) CULTURA SI MONUMENTE ISTORICE

- realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea unor obiective culturale de interes local, inclusiv restaurarea monumentelor istorice aflate in domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale;

d) INFRASTRUCTURA RUTIERA SI EDILITARA – DRUMURI INTERIOARE/STRAZI INTERIOARE

- realizare, reabilitare, modernizare drumuri interioare/strazi interioare in conformitate cu prevederile art. 2 din O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, fac legatura cu drumurile publice (comunale, judetene, nationale), respectiv cu localitatile rurale si urbane din vecinatatea acestora;
- realizare, reabilitare, modernizare constructii, instalatii tehnologice si echipamente functionale prin care sunt asigurate serviciile publice de gospodarie comunală;

e) INFRASTRUCTURA RUTIERA – DRUMURI COMUNALE

- realizare, reabilitare, modernizare drumuri comunale;

f) INFRASTRUCTURA AREAL DE TIP BALNEAR

- realizare, reabilitare, modernizare cai de acces, infrastuctura edilitara, telecomunicatii.

Art 4. Sumele primite vor fi cheltuite pentru lucrari/ investitii/ ocazionate de realizarea obiectului asocierii, in limita lucrarilor efectiv realizate.

Art. 5 Unitățile administrativ-teritoriale care au demarat realizarea de obiective de investiții în anul 2023, pe bază de contracte pot solicita asocierea pentru restul de executat din obiectivul/obiectivele de investiții începute în anul 2023, cu prezentarea autorizației de construire valabilă, contract de executie in termen (inclusiv acte aditionale), documente care să prezinte stadiul fizic realizat, devizul general actualizat și/sau devizul general pentru lucrările rest de executat defalcat pe categorii de lucrări și categorii de cheltuieli, listele cu

cantitatile de lucrari (formulare F3) cu valori pentru restul de executat, precum si un centralizator din care sa rezulte valoarea restului de executat, hotărârea consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici actualizați, precum și contractele de achiziții publice, inclusiv actele adiționale încheiate, cu respectarea dispozițiilor art. 3 și 4 din prezentul Regulament.

Art. 6 Decontarea sumelor se va face doar pe baza documentelor justificative și a destinațiilor legale.

Art. 7 Colaborarea dintre autoritatea publică județeană și consiliile locale are la bază un contract de asociere și un scop de interes public, în conformitate cu prevederile art. 173 alin. 1 lit. „b” și „e” și alin. 7 lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu dispozițiile art. 35 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8 Totalul sumelor ce se vor angaja și plăți anual vor fi făcute în limita creditelor bugetare anuale aprobate.

Art. 9 Consiliile locale solicitante vor îndeplini condițiile de eligibilitate stabilite prin prezentul Regulament. De asemenea, acestea vor fi supuse unor evaluări din partea reprezentanților autorității publice județene.

Art. 10 Nerespectarea prevederilor contractuale sau furnizarea de informații false de către solicitanți atrage răspunderea contractuală, administrativă, civilă sau penală, după caz.

Art. 11 Obiectivul/obiectivele de investiții și sumele alocate fiecărei asocieri ca și contractul de asociere, se aproba individual prin Hotărâre a Consiliului Județean Braila.

Art. 12 Solicitățile unitatilor administrativ-teritoriale, se vor depune, începând cu data aprobării prezentului REGULAMENT, data limita de depunere a solicitărilor de finanțare se stabilește la 27.09.2024.

CAPITOLUL II: CONDITII PENTRU OBTINEREA COFINANTARII

Art. 13 Condițiile care trebuie îndeplinite de consiliile locale pentru obținerea cofinanțării sunt următoarele:

(1) Sa depuna:

- a) cererea de finanțare prevazuta in anexa 1 la prezentul REGULAMENT;
- b) documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții, întocmite la faza de proiectare, studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrărilor de intervenții, aprobate în condițiile legii prin hotărâri ale consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici sau proiectul tehnic al obiectivului/obiectivelor de investitii;
- c) hotararea Consiliului Local de aprobare a bugetului de venituri si cheltuieli, fisa obiectivului de investitii din care sa rezulte clar sursele de finantare (buget local+alte transferuri de la consiliul județean), programul anual de investitii publice pe anul 2024 si estimările pe anii 2025-2027, pe grupe de investitii si surse de finantare. Se va prezenta si situatia angajamentelor legale din care rezulta cheltuielile pentru investitii publice, vizata de Trezorerie. In mod obligatoriu sumele si denumirea obiectivului de investitii stipulate in bugetul de venituri si cheltuieli, fisa obiectivului de investitii si programul anual de investitii publice si situatia angajamentelor legale trebuie sa fie identice. Intreaga documentatie care cuprinde date economico-financiare trebuie sa poarte semnăturile, numele si prenumele in clar atat a ordonatorului principal de credite cat si a persoanei cu atributii in domeniu iar certificarea “Conform cu originalul” sa fie aplicata pe semnatura;
- d) hotararea Consiliului Local de asociere a UAT _____ cu Consiliul Județean Braila pentru cofinanțarea si realizarea lucrărilor de: **“Obiectivul de investiții”**, din care sa rezulte clar cota de cofinanțare de la bugetul local si suma aferenta, prevazuta in anexa 2 la prezentul REGULAMENT, in termenul stabilit prin prezentul REGULAMENT (copii certificate “Conform cu originalul”);
- e) modelul de contract prevazut in anexa 3 asumat prin semnatura si stampila.

(2) Să nu se afle în litigiu cu autoritatea publică județeană.

- (3) Să nu aibă obligații de plată exigibile la autoritatea publică județeană
- (4) Să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de asociere.
- (5) Să respecte modalitățile de decontare și termenele de depunere a documentelor justificative, stabilite de autoritatea publică județeană pentru sumele obținute prin Hotărârea de asociere.
- (6) Investițiile care fac obiectul asocierii trebuie să fie în concordanță cu obiectivele din Strategia de dezvoltare durabilă a Județului Braila 2021 – 2027.
- (7) Nu fac obiectul asocierilor obiectivele de investiții pentru care sunt prevăzute proiecte și finanțări naționale sau fonduri europene.

CAPITOLUL III: EVALUARE, APROBARE, DECONTARE

Art. 14 Evaluarea solicitărilor unităților administrativ-teritoriale și a documentațiilor aferente se face de Comisia desemnată în acest sens prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Braila.

Art. 15 Toate propunerile înaintate de unitățile administrative-teritoriale din județul Braila, vor fi examinate. Dintre acestea, vor fi supuse evaluării numai solicitările care intrunesc criteriile de selecționare iar documentația care însoțește cererea conține toate elementele prevăzute la art. 13.

Art. 16 Comisia menționată la art. 14 poate solicita documente sau informații suplimentare, în vederea clarificării dosarului de finanțare, dacă pe parcursul analizei și evaluării se constată necesitatea furnizării lor. Solicitanții au obligația de a furniza, în maximum 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, documentele și informațiile; în caz contrar cererea de finanțare este respinsă.

Art. 17 (1) Cererile se vor depune la sediul Consiliului Județean Braila până la convergența sumei aprobate în buget și vor fi analizate conform Regulamentului de comisie desemnată.

(2) Proiectele care îndeplinesc criteriile de eligibilitate în urma analizei și evaluării tehnice conform prezentului Regulament vor fi propuse Consiliului Județean Braila, în vederea dezbaterii și aprobării finanțării.

Art. 18 Solicitanții au obligația păstrării unui exemplar complet din documentația depusă.

Art. 19 (1) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de comune este de maximum 60% din C+M, pentru domeniile menționate la art. 3, lit. a), b), c) și d).

(2) În situația obiectivelor de investiții noi, care nu au încă încheiate contractele de lucrări, la data depunerii cererii, procentul de 60% din C+M se calculează la suma rezultată din devizul general al lucrării, urmând ca după încheierea contractelor de lucrări, să fie prezentate în termen de 10 zile lucrătoare, de la data semnării și înregistrării acestora, finanțatorului.

(3) Recalcularea valorii finanțării din C+M se va face în funcție de valoarea contractului de lucrări, fără a fi depășit procentul maxim de 60% și suma menționată la art. 19 alin. (4), modificarea rezultată fiind transpusă într-un act adițional la contractul de asociere. Nerespectarea termenului de prezentare a contractelor de lucrări, prevăzut la alin. (2) duce la decontarea contribuției finanțatorului raportată la facturile și situațiile de lucrări prezentate, pe baza procentului aprobat prin hotărârea de asociere.

(4) Plafonul financiar maximal alocat pentru fiecare comună este de 250.000 lei, pentru obiectivele propuse potrivit art. 3 lit. a), b) și c).

(5) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de comune este de maximum 90% din C+M, fără a depăși 500.000 lei pentru domeniul menționat la art. 3, lit. e), pentru fiecare comună.

(6) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de comune este de maximum 90% din C+M, fără a depăși 500.000 lei pentru domeniul menționat la art. 3, lit. f), pentru fiecare comună, cu excepția

UAT-urilor ce detin calitatea de membru al ASOCIAȚIEI DE COOPERARE ȘI PARTENERIAT LOCAL PENTRU DEZVOLTAREA STAȚIUNII LACUL SĂRAT BRĂILA.

(7) Plafoanele financiare mentionate la art. 19 alin. (3), (4) si (5) nu pot fi cumulate, alocarea sumei maxime ce poate fi acordata pentru fiecare comuna facandu-se cu incadrarea doar in unul dintre acestea.

Art. 20 (1) Cota de cofinantare suportata de Consiliul Judetean Braila pentru sustinerea obiectivelor de investitii propuse de orase si Municipiul Braila, este de maxim 50% din C+M, pentru domeniile mentionate la art.3, lit. a), b), c) si d). In situatia mentionata la art.5, calculul procentului din C+M va fi efectuat la restul de executat.

(2) In situatia obiectivelor de investitii noi, care nu au inca incheiate contractele de lucrari, la data depunerii cererii, procentul de 50% din C+M se calculeaza la suma rezultata din devizul general al lucrarii, urmand ca dupa incheierea contractelor de lucrari, sa fie prezentate in termen de 10 zile lucratoare, de la data semnarii si inregistrarii acestora, finantatorului.

(3) Recalcularea valorii finantarii din C+M se va face in functie de valoarea contractului de lucrari, fara a fi depasit procentul maxim de 50% si suma mentionată la art. 20 alin. (4), modificarea rezultata fiind transpusa intr-un act aditional la contractul de asociere. Nerespectarea termenului de prezentare a contractelor de lucrari, prevazut la alin. (2) duce la decontarea contributiei finantatorului raportata la facturile si situatiile de lucrari prezentate, pe baza procentului aprobat prin hotararea de asociere.

(4) Plafonul financiar maximal alocat pentru obiectivele propuse de fiecare oraș este de 500.000 lei, respectiv 1.500.000 lei in cazul Municipiului Braila, pentru obiectivele propuse potrivit art. 3 lit. a), b), c) si d).

(5) Cota de cofinantare suportata de Consiliul Judetean Braila pentru sustinerea obiectivelor de investitii propuse de orase este de maxim 90% din C+M, fara a depasi 500.000 lei pentru domeniul mentionat la art. 3, lit. e), pentru fiecare oras.

(6) Cota de cofinantare suportata de Consiliul Judetean Braila pentru sustinerea obiectivelor de investitii propuse de orase este de maxim 90% din C+M, fara a depasi 500.000 lei pentru domeniul mentionat la art. 3, lit. f), pentru fiecare oras, cu exceptia UAT-urilor ce detin calitatea de membru al ASOCIAȚIEI DE COOPERARE ȘI PARTENERIAT LOCAL PENTRU DEZVOLTAREA STAȚIUNII LACUL SĂRAT BRĂILA.

(7) Plafoanele financiare mentionate la art. 20 alin. (3), (4) si (5) nu pot fi cumulate, alocarea sumei maxime ce poate fi acordata pentru fiecare oras/Municipiul Braila facandu-se cu incadrarea doar in unul dintre acestea.

Art. 21 Fiecare unitate administrativ-teritoriala poate depune mai multe proiecte in limita plafoanelor financiare mentionate la art. 19 alin. (3), art. 20 alin. (3).

Art. 22 Cofinantarea se acorda avand la baza un contract de asociere, incheiat intre Unitatea administrativ teritoriala Judetul Braila prin Consiliul Judetean Braila si unitatea administrativ-teritoriala selectionata pe baza criteriilor prevazute in prezentul regulament, in transe aferente realizarii obiectivului de investitii.

Art. 23 Decontarea se poate face doar pentru lucrarile prestate ocazionate de realizarea obiectului asocierii in limita lucrarilor efectiv realizate.

Art. 24 Anterior verificării stabilirii conformității documentelor aferente cererilor de decontare, la solicitarea consiliului local beneficiar, personalul Consiliului Judetean Braila va efectua o vizită la amplasamentele unde sunt derulate lucrari pentru realizarea obiectivelor de investitii și se va întocmi un raport de vizita in teren, semnat de reprezentantii desemnati ai Consiliului Judetean Braila si de beneficiarul investitiei, atat pentru lucrari partiale cat si la finalizarea acestora.

Art. 25 Consiliul Judetean Braila dispune efectuarea transferului de capital, acordat in baza contractului de asociere, catre unitatea administrativ-teritoriala, prin virament in contul bancar al acesteia.

Art. 26 Dosarul de justificare pentru cofinantare acordat trebuie să cuprindă următoarele:

- a) dosar de incopciat sau biblioraff;
- b) adresa de inaintare;
- c) centralizatorul documentelor anexate care trebuie sa cuprinda facturile si dovada platii (ordin de plata) precum si extrase de cont.
- d) dovada (platii cotei-parti) ce revine UAT beneficiar se va face prin prezentarea ordinului de plata vizat de Trezorerie, iar in cazul in care ordinul de plata nu este vizat se va prezenta extras de cont;
- e) daca pe factura se mentioneaza executia unei anumite lucrari, se va atasa obligatoriu situatia de lucrari. Valoarea situatiei de lucrari trebuie sa coincida cu valoarea facturilor;
- f) daca pe factura se mentioneaza executia unei lucrari conform unui contract, se va atasa si contractul respectiv;
- g) facturile aferente executarii lucrarilor vor fi insotite, de situatii de lucrari, contracte, acte aditionale, anexe contract/contracte, deviz oferta (formulare F1, F2, F3) cu valori, rapoarte privind stadiul lucrarilor, vizate de diriginții de specialitate si beneficiarul lucrarii;
- h) procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor, in situatia in care din raportul privind stadiul lucrarilor rezulta gradul de realizare a lucrarilor de 100%
- i) actele justificative vor fi insotite de fotografii care atesta stadiul lucrarilor executate, la data justificarii, inclusiv a panoului de informare prevazut la art. 31.
- j) facturile fiscale vor cuprinde in mod obligatoriu numar de inregistrare si mentiunea "Bun de plata" cu specificarea in clar a numelui, prenumelui si semnaturii persoanei competente.
- k) toate documentele justificative, prezentate in copie, vor purta mentiunea „Conform cu originalul” si vor fi certificate prin aplicarea stampilei si a semnaturii beneficiarului cofinantarii direct pe stampila aplicata. Documentele justificative trebuie sa fie lizibile si sa NU prezinte stersaturi; nu se admit documente trimise prin fax;
- l) Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de catre unitatile administrative-teritoriale, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii.
- m) Nu se vor admite la justificare:
 - documente care contin lucrari, altele decat cele pentru care a fost acordata cofinantarea;
 - facturi emise si/sau platite inainte de intrarea in vigoarea a contractului de asociere;
 - documente depuse dupa data de 06.12.2024.
- n) Termenul limita de depunere a dosarelor de justificare in vederea decontarii sprijinului financiar este 06 decembrie 2024.

Art. 27 In situatia in care documentatiile transmise de beneficiari si inregistrate la Consiliul Judetean Braila in vederea decontarii, potrivit art. 26, nu sunt complete si conforme cu prevederile legale si/sau necesita clarificari, la solicitarea finantatorului, beneficiarul va prezenta in termen de maximum 2 zile lucratoare modificarile/completarile acestora, cu precizarea ca solicitarea de transfer revizuita va fi transmisa in termen de 2 zile lucratoare, cu modificarile/completarile ulterioare aduse documentatiei initiale prezentate in dosarul de justificare si va primi un nou numar de inregistrare, fiind considerata solicitare noua.

Art. 28 Nerespectarea prezentarii tuturor documentelor justificative precizate la art. 26 si a procedurii mentionate la art. 27 duce la neacordarea decontului.

Art. 29 In situatia in care, ca urmare a controalelor exercitate de institutiile abilitate, se constata nereguli in documentatia prezentata, in baza carora a fost alocata suma reprezentand cofinantarea U.A.T. judetul Braila, eventualele diferente vor fi restituite de beneficiar in termen de 30 de zile de la data notificarii.

CAPITOLUL IV: RETRAGEREA FINANTARII

Art. 30 Retragera finanțării va fi stipulată în mod expres în cuprinsul contractului de asociere și se poate realiza în următoarele situații:

- a) cheltuirea sumelor de bani nu a îndeplinit condițiile legale.
- b) solicitantul a transmis informații false sau nu a respectat prevederile prezentului Regulament.

Art. 31 In cazul rezilierii contractului ca urmare a neindeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul este obligat sa returneze Consiliului Judetean Braila sumele primite, cu care se reintregesc creditele bugetare ale acestuia, in vederea finantarii altor obiective de investitii, in termen de 30 de zile de la data notificarii.

CAPITOLUL V: REGULI DE PUBLICITATE

Art. 32 (1) Beneficiarul finanțării este obligat să instaleze panoul de informare prevăzut în modelul contractului de asociere, la pct. 5.3 – Panouri de informare, la locul de implementare al proiectului, să îl mențină și să îl întrețină în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului și încă cel puțin 4 ani după încheierea acestuia, conform modelului din ANEXA 5 la Regulament.

(2) Pentru finantarile anterioare, beneficiarul trebuie sa faca dovada mentinerii panoului de informare prevăzut în contractul de asociere la locul de implementare al proiectului, pana la expirarea perioadei de implementare și monitorizare a proiectului, prin atasarea unei planse foto (care sa contina data si ora realizarii fotografiei) la dosarul privind solicitarea noii finantari.

CAPITOLUL VI: CLAUZE FINALE

Art. 33 Beneficiarii finanțării răspund pentru realitatea, exactitatea și legalitatea datelor prezentate.

Art. 34 Beneficiarii finanțării răspund de organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de lucrări, a contractelor de achiziție publică încheiate în conformitate cu prevederile legale precum și de modul de utilizare a sumelor alocate de la bugetul Județului Brăila, potrivit destinației pentru care au fost alocate.

Art. 35 (1) Beneficiarii finanțării sunt responsabili pentru derularea eficientă a procesului de implementare a obiectivelor de investiții aprobate în baza Regulamentului.

(2) Beneficiarii au obligația să pună la dispoziția Consiliului Județean Brăila, la solicitarea acestuia, toate documentele justificative privind derularea investiției, răspunzând de realitatea, exactitatea și legalitatea acestora, precum și de sumele cheltuite în scopul pentru care au fost alocate.

Art. 36 Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea sa în cadrul Consiliului Judetean, cu votul majorității consilierilor judeteni în funcție.

Art. 37 Modificarea, completarea sau anularea Regulamentului se realizează cu același cvorum.

Catre,
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Prin prezenta va solicitam asocierea, potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, in vederea cofinantarii de la bugetul Consiliului Judetean Braila cu suma de _____ lei, pentru realizarea obiectivului de investitii " _____ " în unitatea administrativ-teritorială _____.

Valoarea totala a obiectivului de investitii este de _____ lei cu TVA (se va specifica si valoarea restului de executat daca este cazul), din care valoarea C+M este de _____ lei cu TVA, la nivelul bugetului local al Comunei/Orasului _____ fiind alocata suma de _____ (lei cu TVA) pentru sustinerea cofinantarii.

Atasam alaturat, in vederea constituirii dosarului necesar pentru adoptarea Hotararii Consiliului Judetean Braila de asociere, in copie, urmatoarele:

1. Hotararea Consiliului Local _____ de aprobare a bugetului de venituri si cheltuieli, fisa obiectivului de investitii programul anual de investitii publice pe anul 2024 si estimarile pe anii 2025-2027, din care reiese suma de _____ lei, alocata la nivelul bugetului local al Comunei/Orasului _____ pentru sustinerea cofinantarii;
2. Situatia angajamentelor legale, cu toate semnaturile aferente, vizata de Trezorerie, din care sa reiasa clar valoarea totala a fiecarui obiectiv de investitii care este propus a face obiectul contractului/contractelor de asociere;
3. Documentatia tehnica privind investitia si Devizul general al lucrarii cu toate semnaturile si avizarile aferente, aprobate de Consiliul Local al Orasului/Comunei _____ prin Hotararea Consiliului Local _____ nr. ____/_____ de aprobare a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii " _____ "(denumirea obiectivului de investitii);
4. Hotararea Consiliului Local _____ privind aprobarea asocierii Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____ cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de _____, din care sa rezulte clar cota de cofinantare de la bugetul local si suma aferenta;
5. Modelul de contract, prevazut in anexa 3, asumat prin semnatura si stampila;
6. Declaratie asumata de Primarul Comunei/Orasului _____, dl/d-na _____, din care reiese faptul ca obiectivele de investitii nominalizate nu fac obiectul altor finantari guvernamentale sau europene conform modelului din ANEXA 4 la Regulament;

Subsemnatul _____, posesor al C.I., seria __, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, avand CNP _____, in calitate de Primar al Orasului/Comunei _____, cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala mentionez faptul ca imi asum in totalitate raspunderea juridica pentru datele si informatiile trimise Consiliului Judetean Braila.

PRIMAR
(Nume si prenume)

(semnatura si stampila)

**R O M A N I A
JUDETUL BRAILA**

PROIECT DE HOTARARE

**privind aprobarea asocierii Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____
cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor
de _____**

Consiliul Local al comunei/orasului _____ intrunit in sedinta ordinara din data
de _____;

Avand in vedere Referatul de aprobare initiat de primarul localitatii si raportul de specialitate
al _____;

Luand in considerare avizele favorabile ale Comisiilor _____;

In conformitate cu prevederile art. 35 alin.1 din Legea nr.273/2006, privind finantele publice
locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Potrivit dispozitiilor art. 129 alin.2 litera "e", alin.6 lit."a", coroborat cu alin. 9 litera "c" din OUG
nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul prevederilor art. 196 alin. 1 lit. "a" din Ordonanta de Urgenta a Guvernului
Romaniei nr. 57/2019,

H O T A R A S T E:

Art.1.Se aproba asocierea comunei/orasului _____ prin Consiliul local al
comunei/orasului _____ cu judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, in vederea
cofinantarii si realizarii lucrarilor _____.

Art.2.Contributia Consiliului Local al comunei/orasului _____ pentru cofinantarea si
realizarea obiectului asocierii, in suma de _____ lei, va fi suportata din bugetul propriu al
comunei/orasului _____, pe anul 2024, din capitolul _____, subcapitolul _____, titlul _____,
articolul _____, alineatul _____, conform clasificatiei indicatorilor privind bugetele locale.

Art.3.Costurile utile si necesare pentru realizarea lucrarilor vor fi executate pe baza
documentatiei tehnico-economice aprobate, potrivit legii.

Art.4.Se aproba continutul contractului de asociere ce urmeaza a fi incheiat intre Consiliul
Judetean Braila si Consiliul local al comunei/orasului _____, potrivit anexei, parte integranta
din prezenta hotarare.

Art.5.Asocierea isi produce efectele dupa aprobarea asocierii de Consiliul Judetean Braila si
semnarea contractului de asociere de catre partile contractante.

Art.6.Se mandateaza domnul _____, Primar al comunei, Orasului
_____ in vederea semnarii contractului de asociere cu Consiliul Judetean Braila.

Art.7.Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Compartimentul
economic.

Art.8.Prezenta hotarare va fi comunicata Consiliului Judetean Braila, Institutiei Prefectului
Judetul Braila, precum si celor interesati.

**INITIATOR,
PRIMAR**

**ANEXA 3
LA REGULAMENT**

Anexa la HCL ____ nr. ____ / ____
UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALA JUDETUL BRAILA
Consiliul Judetean Braila
Nr.....

COMUNA/ORASUL ____
Consiliul Local al ____
Nr.....

CONTRACT DE ASOCIERE

1.Partile contractante.

Intre

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA JUDETUL BRAILA, prin Consiliul Judetean Braila, avand sediul in municipiul Braila, Piata Independentei nr.1, telefon/fax 0239-619600; 619809, C.U.I. nr. 4205491, cont de virament nr. _____, deschis la Trezoreria Municipiului Braila, reprezentat prin **FRANCISK IULIAN CHIRIAC** - Presedinte, si **DAN DRAGUTA** – director executiv al Directiei administrare patrimoniu si evidenta bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila, si

COMUNA/ORASUL/MUNICIPIUL _____, prin Consiliul Local _____, avand sediul in localitatea _____, judetul Braila, Str., nr., telefon, cod fiscal _____, cont virament nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin _____ primar, imputernicit prin hotararea CL _____ nr. _____ a intervenit prezentul contract de asociere.

2.Dispozitii generale

2.1.Asocierea creata prin prezentul contract are ca temei legal art. 173 alin. (1) litera „e” si alin.(7) lit. ”c” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. _____, privind aprobarea asocierii Judetului Braila, prin Consiliul Judetean Braila, cu Comuna/orasul prin Consiliul local al comunei /orasului _____, din Judetul Braila, in vederea cofinantarii si realizarii lucrarilor _____ si este o asociere independenta, fara personalitate juridica, creata pe baza acordului intre Consiliul Judetean Braila si Consiliul Local _____.

2.2.Asocierea isi desfasoara activitatea dupa urmatoarele principii:

a.independenta juridica a fiecarui asociat;

b.asistenta financiara, de specialitate, manageriala si juridica acordata reciproc.

3. Obiectul contractului de asociere

3.1. Obiectul contractului de asociere este cofinantarea lucrarilor _____ din comuna /orasul/municipiul _____, judetul Braila in valoare totala de _____ lei, din care C+M in valoare de _____ lei, contributia judetului fiind de _____ lei, reprezentand ____% din valoarea C+M a lucrarii, rezultata din documentatia tehnico economica aprobata/contractul de lucrari incheiat, contributia comunei fiind de _____ lei.

4.Durata contractului

4.1.Prezentul contract se incheie pe perioada _____ - 13.12.2024.

5. Obligatiile partilor

5.1. Obligatiile Județului Braila sunt următoarele:

a) Alocarea în bugetul județului pe anul 2024, in vederea cofinantarii a sumei de _____ lei, la cap „Cheltuieli”, reprezentând contribuția județului la realizarea lucrarilor pe anul 2024;

b) Efectuarea virarii sumelor pentru lucrarile prestate ocazionate de realizare obiectului asocierii in limita lucrarilor efectiv realizate;

c) La solicitarea consiliilor locale, Directia tehnica si lucrari publice va intocmi rapoarte de avizare a lucrarilor executate si va asigura participarea unui reprezentant al Consiliului Judetean Braila in comisiile de receptie la terminarea lucrarilor.

5.2. Obligatiile comunei/orasului _____ sunt următoarele:

a) Lucrarile se executa numai pe baza de documentatie tehnico-economica, aprobata de consiliul local, potrivit legii, precum si a sumelor suportate din bugetele de venituri si cheltuieli aprobate pe anul 2024;

b) Eliberarea certificatului de urbanism și autorizației de construire pentru investiția „.....”;

- c) Alocarea în bugetul comunei pe anul 2024, în vederea cofințării a sumei de _____ lei, la cap „Cheltuieli” reprezentând contribuția acestui asociat la realizarea lucrărilor pe anul 2024;
- d) Aprobarea, în condițiile legii, a documentațiilor tehnico economice: studiu de fezabilitate, proiect tehnic, pentru realizarea investiției;
- e) Efectuarea plății lucrărilor prestate, ocazionate de realizarea obiectului asocierii în limita contribuției care îi revine la asociere;
- f) Urmărirea realizării investiției sub aspect tehnic și economic, din momentul demarării lucrărilor și până la recepționarea acestora;
- g) Recepționarea lucrărilor executate se va face de către Consiliul local prin comisii de recepție la care vor participa și reprezentanți ai Consiliului Județean Braila;
- h) În situația în care nu se realizează în întregime lucrările, sumele acordate și neutilizate din contribuția acestuia, vor fi restituite proporțional cu contribuția Consiliului Județean Braila, iar în situația în care se realizează economii la lucrările din investiția ce face obiectul asocierii sumele vor fi împartite între părți, proporțional cu cota din contribuția fiecăruia;
- i) Se obligă ca toate cheltuielile ce urmează a fi decontate de Consiliul Județean Braila în temeiul prezentului contract, să nu mai fi fost sau să nu urmeze a fi decontate din alte fonduri publice sau private;
- j) Termenul limita de depunere a dosarelor de justificare în vederea decontării sprijinului financiar este 06 decembrie 2024.

5.3. – Panouri de informare

- a) Unitatea administrativ-teritorială _____, parte a prezentului contract de asociere, beneficiara de finanțare din partea județului Brăila prin Consiliul Județean Braila sunt obligate să monteze panouri care să fie expuse pe toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului, dacă acest lucru este posibil. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea.
- b) Pentru obiectivul de investiții, va fi instalat un panou cu dimensiunile: l 1,5 m x h 1m. Acest panou va fi instalat în maxim 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de asociere.
- c) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă panourile se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maxim 15 zile lucrătoare.
- d) Panourile vor fi expuse pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel puțin 4 ani după încheierea acestuia.
- e) Numarul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:
 - pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala un singur panou/locație;
 - pentru infrastructura de transport, se vor instala câte un panou la fiecare început și capăt de drum, pe fiecare sens de mers. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat fața/verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri;
- f) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
 - a. logo-ul/stema Consiliului Județean Braila și cuvintele: “CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA”, fără abrevieri;
 - b. logo-ul/stema Unității administrativ - teritoriale și cuvintele: “COMUNE/ORASUL/MUNICIPIUL _____”, fără abrevieri;
 - c. numele proiectului;
 - d. valoarea totală a proiectului;
 - e. valoarea contribuției unității administrative-teritoriale;
 - f. valoarea contribuției Consiliului Județean Braila;
 - g. termenul de finalizare.”

6.Rezilierea contractului

6.1. Prezentul contract poate fi reziliat în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

6.2. Notificarea prevăzută la art. 6.1. va fi comunicată în termen de 15 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau a mai multor obligații contractuale.

6.3. În cazul în care unitatea administrativ-teritorială comuna/orasul/municipiul _____ i s-a notificat rezilierea prezentului contract de asociere din vina sa, acesta este obligat ca, în termen de 15 zile de la data primirii notificării să restituie unității administrativ-teritoriale Județul Braila sumele primite.

6.4. În ipoteza nerespectării obligațiilor prevăzute la art. 5.2 și 5.3. contractul se consideră reziliat deplin drept, fără a fi necesară emiterea unei notificări și finanțarea nu se mai acordă.

6.5. Nerespectarea de către Beneficiar a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală, calculată la suma acordată.

7. Dispoziții tranzitorii și finale

7.1. Unitatea administrativ-teritorială Județul Braila, prin Consiliul Județean Braila are dreptul să modifice cuantumul sprijinului financiar alocat sau să rezilieze prezentul contract dacă unitatea administrativ-teritorială comuna/orasul/municipiul _____ comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate.

7.2.1 În situația obiectivelor de investiții noi, care nu au încă încheiate contractele de lucrări, la data depunerii cererii, procentul de 60% din C+M se calculează la suma rezultată din devizul general al lucrării, urmând ca după încheierea contractelor de lucrări, să fie prezentate în termen de 10 zile lucrătoare, de la data semnării și înregistrării acestora, finanțatorului.

7.2.2 Recalcularea valorii finanțării din C+M se va face în funcție de valoarea contractului de lucrări, fără a fi depășit procentul maxim de 60% și suma menționată la art. 19 și 20 alin. (4) din Regulament, modificarea rezultată fiind transpusă într-un act adițional la contractul de asociere. Nerespectarea termenului de prezentare a contractelor de lucrări, prevăzut la alin. (2) duce la decontarea contribuției finanțatorului raportată la facturile și situațiile de lucrări prezentate, pe baza procentului aprobat prin hotărârea de asociere.

7.3. Unitatea administrativ-teritorială Județul Braila, prin Consiliul Județean Braila are dreptul de a recupera de la unitatea administrativ-teritorială comuna/orasul/municipiul _____ fondurile folosite de aceasta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele eligibile, la care se vor adăuga penalități de întârziere de 0,1% pe zi aplicate la sumele respective până la data recuperării lor; penalitățile pot depăși ca valoare suma la care sunt calculate.

7.4. Unitatea administrativ-teritorială Județul Braila, prin Consiliul Județean Braila are dreptul să nu acorde sprijinul financiar în condițiile în care unitatea administrativ-teritorială comuna/orasul/municipiul _____ nu face dovada îndeplinirii obiectivelor asumate.

7.5. În situația în care, ca urmare a controalelor exercitate de instituțiile abilitate, se constată nereguli în documentația prezentată, în baza cărora a fost alocată suma reprezentând cofinanțarea U.A.T. județul Braila, eventualele diferențe vor fi restituite de beneficiar în termen de 30 de zile de la data notificării.

7.6. Retragera finanțării se poate realiza în următoarele situații:

a) cheltuirea sumelor de bani nu a îndeplinit condițiile legale.

b) solicitantul a transmis informații false sau nu a respectat prevederile prezentului Regulament.

7.7. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intra în vigoare la data semnării și înregistrării sale la Consiliul Județean Braila.

JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
PRESEDINTE,

COMUNA/ ORASUL/ MUNICIPIUL
CONSILIUL LOCAL _____
PRIMAR,

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P. E.B.,

DIRECTOR EXECUTIV D.S.D.,

DIRECTOR EXECUTIV D.T.L.P.,

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.,

VIZAT C.F.P.P.
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT D.A.P.E.B.,

VIZAT COMPARTIMENT JURIDIC,

**ANEXA 4
LA REGULAMENT**

**ROMANIA
JUDETUL BRAILA
ORASUL/COMUNA
PRIMAR**

Nr. _____/_____

DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE
referitoare la obiectivul/obiectivele de investitii _____

Subsemnatul _____, posesor al C.I. , seria __, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, avand CNP _____, in calitate de Primar al Comunei/Orasului _____, cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala, declar pe proprie raspundere ca obiectivul/obiectivele de investitii " _____" , propus a fi realizat in asociere cu Judetul Braila, conform Hotararii Consiliului Local al Comunei/Orasului _____, nu face obiectul unei alte finantari nationale sau din fonduri ale Uniunii Europene

Data: _____

Primar

**ANEXA 5
LA REGULAMENT**



**CONSILIUL JUDETEAN
BRAILA**

**UAT COMUNA/ORAS/MUNICIPIUL BRAILA
JUDET BRAILA**

Proiect:

Valoare totala a proiectului: lei, cu TVA

Valoarea contributiei Consiliului Local: lei, cu TVA

Valoarea contributiei Consiliului Judetean Braila: lei, cu TVA

Termen de finalizare:

**CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
PRESEDINTE,**

Nume

**UAT COMUNA/ORAS/MUNICIPIUL BRAILA
PRIMAR,**

Nume